Vicolo dell'Osservatorio, 3 35122 Padova tel +39 049 8278252 fax +39 049 8278258 segramm.astronomia@unipd.it CF 80006480281 P.IVA 00742430283

Decreto Rep 2011 Prot. n.			2011				
Anno	2011	Tit.	III	CI.	13	Fasc.	

OGGETTO AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN COLLABORATORE PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER "TUTORATO E ATTIVITA" ORGANIZZATIVA PER SVOLGIMENTO CORSO DI STUDI INTERNAZIONALE: ASTROMUNDUS – 2011 - 3."

L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA

- VISTO il progetto di ricerca e l'attività in corso presso il Dipartimento di Astronomia di Padova relativa "Erasmus Mundus Action 1 – Joint Masters Course", finanziata dal "Consorzio Erasmus Mundus";
- VISTO l'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni;
- VISTO l'art.7.16 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità (D.R. 850/91 e successive modifiche);
- VISTO l'art. 3 della legge 14.1.1994, n. 20, come modificato dall'art. 17, comma 30, del D.L. n. 78/2009, convertito con modifiche in Legge n. 102/2009;
- VISTO l'art. 27 della Legge 24.11.2000, n. 340;
- VISTA la deliberazione n. 24/2009 della Corte dei Conti Sezione Centrale di controllo di legittimità su atti del Governo e delle Amministrazioni dello Stato, che stabilisce l'assoggettabilità delle Università alle disposizioni in materia di controllo preventivo della Corte dei Conti degli atti inerenti contratti individuali di lavoro di cui all'art. 7, comma 6, del D.Lgs n. 165/2001;
- VISTE le Circolari prot.n.14818 del 16/03/2007, prot. n. 11708 del 25.2.2008, prot. n. 49766 del 9.9.2008, prot. n. 18941 del 30.3.2009, prot. n. 60023 del 3.11.2009 e prot. n. 6912 del 5.2.2010 e prot. n. 45570 del 2 agosto 2010 che forniscono indicazioni operative per il conferimento di incarichi a soggetti esterni;
- VISTA la dichiarazione sostitutiva di delibera a norma dell'Art. 112 punto 3 del R.G.A. in data 11 marzo 2011:
- ACCERTATA la copertura finanziaria sui fondi relativi al programma Erasmus Mundus Action 1, nella disponibilità del Direttore, Prof. Piero Rafanelli,

INDICE

una procedura comparativa di *curriculum e colloquio* volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo di una risorsa umana necessaria allo svolgimento, nell'ambito degli istituti contrattuali previsti per il comparto

Università, dell'attività di organizzazione e tutoraggio prevista nell'ambito del Progetto "Erasmus Mundus Action 1 – Joint Masters Course" progetto finanziato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 24.05.2010 e, qualora la verifica dia esito negativo, volta a disciplinare l'individuazione di un soggetto esterno mediante la comparazione di ciascun curriculum con il profilo professionale richiesto, con stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

ATTIVITA'

La prestazione del soggetto che sarà individuato ha per oggetto le seguenti attività:

- Presenza e assistenza in aula durante lo svolgimento della didattica;
- Interventi per integrare lacune individuali dei discenti per ottenere una omogeneità di conoscenze in vista delle prove di verifica;
- Riferimento per informazioni e risoluzione problemi burocratici e utilizzo delle risorse computazionali:

da svolgersi a Padova – presso il *Dipartimento di Astronomia* – Vicolo dell'Osservatorio, n. 3 e per le quali è richiesto un impegno massimo di mesi 5.

Ai fini della ricognizione interna l'impegno è quantificato mediamente in 12 ore mensili.

L'attività prevede altresì occasionali missioni che saranno rimborsate analiticamente.

A seguito della circolare del 2.8.2010 prot. n. 45570 l'incarico non verrà sottoposto al controllo di legittimità da parte della Corte dei Conti ai sensi dell'art. 3 comma1, della Legge 14.1.1994, n. 20 e successive modificazioni ed integrazioni.

PROFILO RICHIESTO

- 1) Ai candidati sono richieste le seguenti capacità, conoscenze e competenze
 - Post-dottorato in Astronomia, frequenza scuola di dottorato in Astronomia, (conoscenza contenuti corsi obbligatori percorso AstroMundus);
 - conoscenza lingua inglese;
 - 2) I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, dei seguenti **requisiti:**
 - titolo di studio: Diploma di laurea in Astronomia V. O. o Laurea Specialistica/Magistrale in Astronomia:
 - Dottorato di Ricerca in Astronomia;

Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, il candidato dovrà specificare l'autorità competente, nonché gli estremi del provvedimento che ha riconosciuto tale titolo equipollente al titolo italiano o con il quale è stato richiesto il riconoscimento.

• non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

L'esito della procedura comparativa sarà affisso nella bacheca del *Dipartimento di Astronomia* con l'indicazione del collaboratore prescelto in data 29 marzo 2011 se conseguente a ricognizione interna e in data 29 marzo 2011 se individuato un soggetto esterno.

Di seguito sono riportati i requisiti, le modalità e i termini di presentazione della domanda e di svolgimento della procedura comparativa A) per il personale dipendente dell'Ateneo e, <u>qualora la</u> ricognizione interna dia esito negativo, B) per i soggetti esterni.

A) AI FINI DELLA RICOGNIZIONE INTERNA

Presentazione della domanda. Termine e modalità.

DIPARTIMENTO DI ASTRONOMIA UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA

Può presentare domanda il personale Tecnico Amministrativo dell'Ateneo assunto a tempo indeterminato in regime di orario a tempo pieno, con l'esclusione del personale inquadrato in categoria EP e del personale convenzionato con il S.S.N. che beneficia di indennità di funzione o posizione, che dichiari di essere disponibile a svolgere l'attività di "TUTORATO E ATTIVITA' ORGANIZZATIVA PER SVOLGIMENTO CORSO DI STUDI INTERNAZIONALE:ASTROMUNDUS – 2011 - 3", in distacco temporaneo / in mobilità parziale (max 36 ore settimanali) per 5 mesi presso una struttura diversa da quella di appartenenza, in possesso dei requisiti e della capacità, conoscenze e competenze richieste.

La domanda, da redigere su carta semplice, corredata da curriculum vitae, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento, da una foto tessera e dall'autorizzazione del responsabile della struttura di appartenenza, dovrà essere consegnata in duplice copia direttamente al *Dipartimento di Astronomia* nel seguente orario: lunedì - venerdì ore 9-12.30, tassativamente entro e non oltre le ore 12.30 del 23 marzo 2011.

Il modulo della domanda è disponibile nel sito: http://www.unipd.it/personale/collaborazioni.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Tali domande saranno valutate dal responsabile del *Dipartimento di Astronomia* tramite *valutazione dei curricula* nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del D.L.gs n. 165/2001.

Il colloquio che si svolgerà il **giorno 28 marzo 2011 alle ore 11:00 nello** studio del Prof. Piero Rafanelli presso il Dipartimento di Astronomia.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia, qualunque ne sia la causa.

In caso di esito positivo della valutazione, per l'assegnazione *in distacco temporaneo/in mobilità parziale* del personale tecnico amministrativo individuato, il responsabile del *Dipartimento di Astronomia* invierà la formale richiesta, secondo le modalità previste, al Servizio Organizzazione, che provvederà all'assegnazione.

B) AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI ESTERNI, IN CASO DI ESITO NEGATIVO DELLA RICOGNIZIONE INTERNA, PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA/PRESTAZIONE OCCASIONALE

Presentazione della domanda. Termine e modalità.

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, corredata dal curriculum vitae, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento e da una foto tessera, da redigere su carta semplice, dovrà pervenire al *Dipartimento di Astronomia* dell'Università degli Studi di Padova, tassativamente entro e non oltre le ore 12.30 del 23 marzo 2011 con le seguenti modalità:

- a) raccomandata A/R (non fa fede il timbro postale) inviata al seguente indirizzo: <u>DIPARTIMENTO DI</u>
 <u>ASTRONOMIA Vicolo dell'osservatorio, n. 3 35122 PADOVA;</u>
- b) presentata a mano, in duplice copia, direttamente al *Dipartimento di Astronomia* nel seguente orario: lunedì-venerdì ore 9 12.30.

Il modulo della domanda è disponibile nel sito: http://www.unipd.it/personale/collaborazioni.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Nella domanda di ammissione, redatta in carta libera, i soggetti esterni dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità il <u>cognome e il nome</u>, la <u>data e il luogo di nascita</u>, la <u>residenza</u>, <u>l'eventuale recapito telefonico</u>, <u>insussistenza di situazioni comportanti incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, la puntuale dichiarazione del possesso dei requisiti sopra elencati</u> e l'esatto recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni. I candidati stranieri dovranno, altresì dichiarare, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Commissione

La Commissione esaminatrice, composta da tre esperti nella materia oggetto della prestazione dell'incarico da affidare, sarà nominata con provvedimento del *Direttore del Dipartimento di Astronomia*.

DIPARTIMENTO DI ASTRONOMIA UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA

Curriculum

La valutazione del curriculum, *che precede il colloquio*, sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum prodotto dai candidati.

Colloquio

Il colloquio avrà luogo, senza ulteriore preavviso, *il giorno 28 marzo 2011 alle ore 11:00* nello studio del Prof. Piero Rafanell presso Dipartimento di Astronomia.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla procedura comparativa, qualunque ne sia la causa.

Il colloquio avrà l'obiettivo di valutare il livello del candidato relativamente alle competenze richieste.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità ai sensi della normativa vigente.

Esito della valutazione

La valutazione non dà luogo a giudizi di idoneità e non costituisce in nessun caso graduatoria. Al termine della procedura comparativa la Commissione redige una relazione motivata indicando il risultato della valutazione e individuando il soggetto esterno prescelto.

Forma di contratto e compenso previsto

Al termine della procedura, con il collaboratore esterno prescelto sarà stipulato, previa acquisizione dei dati necessari ai fini fiscali, assistenziali e previdenziali, un contratto di *collaborazione* coordinata e continuativa della durata di 5 (cinque) mesi per un corrispettivo complessivo per la prestazione, al lordo delle ritenute a carico del percipiente, determinato in euro 1.067,06.= (millesessantasette/06).

Il compenso dovuto sarà liquidato in due soluzioni.

Qualora il collaboratore individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 dovrà presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico.

Ai sensi dell'art. 3, comma 44, della legge 24.12.2007, n. 244, i dati del contratto saranno pubblicati sul sito di Ateneo.

Trattamento dei dati personali

I dati personali dei candidati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della presente procedura e degli atti connessi e conseguenti al presente avviso, nel rispetto del D.L.gs. 196/03.

Comunicazioni

Il presente avviso sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo Ufficiale dell'Università e inserimento nel sito web di Ateneo: http://www.unipd.it/personale/collaborazioni/index.htm.

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, in quanto applicabili, le disposizioni in materia di conferimento di incarichi a soggetti esterni, nonché le circolari citate in premessa, reperibili nel sito di Ateneo http://www.unipd.it/organizzazione/area_comune/circolari/circolari_gen.htm, e, limitatamente alla ricognizione interna, quelle contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro, comparto Università, attualmente vigente.

Padova, 14 marzo 2011

Il Direttore Prof. Piero Rafanelli